



**Alle Associazione e Società Affiliate  
Ai Delegati/Referenti Regionali settore bowling  
Alle Commissioni Federali di Disciplina  
Alla Commissione Tecnica Arbitrale Nazionale  
Alla Commissione Nazionale Formazione e Scuola  
Agli Ufficiali di Gara**

**e p.c. Al Consiglio Federale  
Al Collegio dei Revisori dei Conti  
Agli Organi di Giustizia**

Roma, 27 dicembre 2023

**Oggetto: CIRCOLARE AFFILIAZIONE E TESSERAMENTO 2024 – SETTORE BOWLING**

Con la presente circolare si forniscono le informazioni necessarie riguardanti gli adempimenti per ottenere l'affiliazione e la riaffiliazione da parte delle Associazioni/Società Sportive Dilettantistiche ed il tesseramento (primo e rinnovo) da parte delle persone fisiche per la stagione sportiva 2024.

Il Consiglio Federale nella riunione del 20 dicembre 2023, ha deliberato le seguenti disposizioni in materia di affiliazione e tesseramento per la stagione 2024. Per qualsiasi informazione di carattere generale o procedurale le ASD/SSD dovranno rivolgersi in prima istanza ai Referenti Regionali del settore Bowling territorialmente competente. L'elenco dei Referenti Regionali è pubblicato sul sito federale all'indirizzo: [www.fisb.it/organi-federali/consiglio-federale-2.html](http://www.fisb.it/organi-federali/consiglio-federale-2.html)

---

#### INIZIO TESSERAMENTO

---

A partire dal 28 dicembre 2023(data di inizio tesseramento) saranno operative le funzionalità relative alla stagione sportiva 2024.

*La validità dell’Affiliazione e del Tesseramento è relativa al periodo 01 gennaio-31 agosto 2024.*

---

## AFFILIAZIONE

---

### **Associazioni, Società ed Enti**

Le Associazioni/Società Sportive Dilettantistiche che desiderano affiliarsi devono:

- non avere scopo di lucro come regolamentato dall'art.8 del D. Lgs. 36/21;
- essere costituite con Atto Costitutivo e Statuto registrato all'Agenzia delle Entrate;
- essere regolate da uno Statuto conforme alle norme e alle direttive del CONI, a quelle dello Statuto e dei Regolamenti federali oltre che ai requisiti e ai parametri indicati dall'art. 7 del D. Lgs.36/21 e successive modifiche e integrazioni.

Le Associazioni/Società Sportive Dilettantistiche ed Enti possono assumere una delle seguenti forme:

- associazione sportiva non riconosciuta (priva di personalità giuridica);
- associazione sportiva riconosciuta (con personalità giuridica);
- società di capitale e cooperative di cui al Libro V, titoli V e VI, del codice civile;
- enti del Terzo Settore costituiti ai sensi dell'art. 4, comma 1, del decreto legislativo 3 luglio 2017, n.117 iscritti al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore e che esercitano, come attività di interesse generale, l'organizzazione e la gestione di attività sportive dilettantistiche con l'obbligo di iscrizione al Nazionale delle Attività Sportive Dilettantistiche presso il Dipartimento per lo Sport di cui all'art.10 del D. Lgs 34/21.

### **Prima affiliazione**

L'Associazione/Società o Ente che intende formalizzare l'affiliazione alla Federazione deve inoltrare alla Segreteria federale – settore BOWLING la seguente documentazione (obbligatoria):

1. domanda di affiliazione (scaricabile sul sito federale – sezione Tesseramento) che dovrà essere compilata in ogni sua parte;
2. copia dell'Atto Costitutivo registrato presso l'Agenzia delle Entrate o autenticato dal notaio, con indicazione dei membri del Consiglio Direttivo e le relative cariche sociali. Nel caso in cui il Presidente e il Consiglio Direttivo siano sostituiti dopo la costituzione della Associazione/Società, alla data della affiliazione dovrà essere inviato anche il verbale dell'Assemblea che li ha nominati o che ha proceduto alla relativa elezione. Nel caso in cui la nomina del Presidente sia di competenza del Consiglio Direttivo, dovrà essere inviata la copia del verbale della riunione di Consiglio che ha nominato il Presidente;
3. copia dello Statuto redatto in conformità allo Statuto federale ed al D. Lgs. 36/21 e successive modifiche e integrazioni, registrato presso l'Agenzia delle Entrate o autenticato dal notaio;
4. copia del Codice Fiscale dell'Associazione/Società rilasciato dall'Agenzia delle Entrate;
5. copia del documento d'identità del Legale Rappresentate;
6. elenco componenti del Consiglio Direttivo comprensivo dei dati anagrafici degli stessi (nome, cognome, indirizzo di residenza, luogo e data di nascita, codice fiscale);
7. indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) ed indirizzo di posta elettronica ordinaria dell'ASD/SSD;
8. coordinate bancarie dell'Associazione/Società (intestatario conto e codice IBAN).
9. richiesta di iscrizione al Registro Nazionale delle Attività Sportive Dilettantistiche presso il Dipartimento per lo Sport;

Si raccomanda che i documenti da inviare siano leggibili ed in formato pdf.

**Atto Costitutivo e Statuto devono riportare in modo leggibile il numero di registrazione apposto dall'Agenzia delle Entrate competente per territorio.**

La Segreteria federale, entro sette giorni dalla ricezione della documentazione, assegnerà alla nuova ASD un codice identificativo, una username ed una password necessari per poter operare in totale autonomia sulla piattaforma del tesseramento. In caso di documentazione incompleta o non

rispondente ai requisiti federali la domanda di affiliazione verrà rigettata con comunicazione scritta e motivata.

Ai sensi dell'art. 5 dello Statuto federale, le ASD affiliate devono tesserare tutti i membri del Consiglio Direttivo (con Tessera Agonista o Dirigente).

**Ai fini dell'affiliazione è richiesto un numero minimo di dieci tesserati**, compresi i Dirigenti, gli Atleti e i Tecnici appartenenti alle diverse categorie agonistiche (individuata dalla Federazione Settore Bowling) ad eccezione degli Atleti Juniores, Pre-Agonisti e Amatoriali.

Ai fini del riconoscimento del diritto di voto si richiede che l'ASD abbia almeno dodici tesserati appartenenti alle categorie sopra indicate. In ogni caso il Consiglio Federale potrà accettare l'affiliazione di società che non raggiungano il numero minimo di tesserati fermo restando che alle stesse non sarà attribuito diritto di voto in Assemblea.

Le sezioni di Polisportiva sono tenute ad inviare, in aggiunta ai documenti sopra citati anche copia del verbale di costituzione del Settore Biliardo/Bowling con nomina del Dirigente responsabile, regolarmente tesserato alla Federazione.

### **Riaffiliazione**

Fermi i requisiti soggettivi e numerici (Consiglio Direttivo e altri soggetti) sopra indicati, la procedura di riaffiliazione è completamente informatizzata e potrà essere effettuata utilizzando la piattaforma del tesseramento con le credenziali già in possesso.

L'Associazione o Società affiliata nella precedente stagione sportiva che intende rinnovare l'affiliazione alla FISBB deve obbligatoriamente:

1. dotarsi di un indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) qualora non ne fosse ancora in possesso;
2. comunicare le coordinate bancarie dell'Associazione/Società (intestataro conto e codice IBAN) qualora non l'avesse già fatto.

### **Casi Particolari**

Ai sensi dell'art. 5, comma 11 dello Statuto federale non potranno essere accettate le richieste di affiliazione o riaffiliazione provenienti da Associazioni e Società Sportive che abbiano posizioni debitorie nei confronti della Federazione o abbiano assunto, anche tramite i propri tesserati, comportamenti contrari al principio di lealtà nei confronti della Federazione e/o dei suoi Organi federali.

In tali casi la richiesta di affiliazione dovrà essere oggetto di specifico esame da parte del Consiglio Federale che valuterà caso per caso i termini e le modalità per l'ammissione o il rigetto della domanda.

**N.B. Ai sensi del D. Lgs. 36/21 le Associazioni Sportive e le Società Sportive già affiliate dovranno entro e non oltre il 30 giugno 2024 procedere alla modifica dello Statuto al fine di adeguarlo alle disposizioni del D. Lgs. 36/21.**

**In caso di mancato adeguamento potranno essere cancellate dal Registro Nazionale delle Attività Sportive Dilettantistiche presso il Dipartimento per lo Sport.**

### **Quote di affiliazione/riaffiliazione**

Affiliazione Settore Bowling stagione 1 gennaio – 31 agosto 2024: euro **100,00**

### **Focus su Atto Costitutivo, Statuto e variazioni**

Lo strumento maggiormente diffuso per svolgere l'attività sportiva dilettantistica è l'Associazione (art.36 e seguenti del Codice Civile). Le persone che intendono dar vita a tale organismo, possono farlo

in varie forme, ma per accedere a determinate agevolazioni fiscali è necessario che l'Atto Costitutivo e lo Statuto siano redatti con una delle seguenti modalità:

- **con atto pubblico;**
- **scrittura privata autenticata;**  
(in entrambi i casi è necessario l'intervento di un notaio)
- **con scrittura privata registrata**  
(non è obbligatoria la presenza del notaio ma occorre effettuare la registrazione dell'Atto presso l'Agenzia delle Entrate).

I documenti che la nuova Associazione dovrà produrre sono i seguenti:

1. **Atto Costitutivo**, con l'obbligo di indicare:
  - a. la data di costituzione e sede;
  - b. le generalità dei Soci presenti (Soci fondatori);
  - c. la denominazione sociale;
  - d. l'oggetto sociale con specifico riferimento all'esercizio in via stabile e principale dell'organizzazione e gestione di attività sportive dilettantistiche, ivi comprese la formazione, la didattica, la preparazione e l'assistenza all'attività sportiva dilettantistica;
  - e. la nomina dei membri del Consiglio Direttivo con l'indicazione dei ruoli ricoperti.
2. **Statuto**, che deve obbligatoriamente contenere, secondo quanto previsto dall'art.7 del D.Lgs. 36/21 i seguenti requisiti minimi:
  - a. la denominazione sociale e sede legale;
  - b. l'oggetto sociale con specifico riferimento all'esercizio in via stabile e principale dell'organizzazione e gestione di attività sportive dilettantistiche, ivi comprese la formazione, la didattica, la preparazione e l'assistenza all'attività sportiva dilettantistica;
  - c. l'attribuzione della rappresentanza legale;
  - d. l'assenza di fini di lucro ai sensi dell'art. 8 del D.Lgs. 36/21;
  - e. le norme sull'ordinamento interno ispirato a principi di democrazia e di uguaglianza dei diritti di tutti gli associati, con la previsione dell'elettività delle cariche sociali;
  - f. l'obbligo di redazione di rendiconti economico-finanziari, nonché le modalità di approvazione degli stessi da parte degli Organi statutari;
  - g. le modalità di scioglimento dell'Associazione;
  - h. l'obbligo di devoluzione ai fini sportivi del patrimonio in caso di scioglimento delle Società e delle Associazioni;
  - i. l'obbligo di conformarsi alle norme ed alle direttive del CONI nonché allo Statuto e ai Regolamenti della FISBB o di altro Organismo cui intendano affiliarsi;
  - j. il divieto degli amministratori di ricoprire qualsiasi carica in altre Società o Associazioni sportive dilettantistiche nell'ambito della medesima FSN, DSA, EPS riconosciuti dal CONI e dal CIP.

Si ricorda che nella denominazione sociale deve essere riportata esplicitamente la dicitura ASD (Associazione Sportiva Dilettantistica) oppure SSD (Società Sportiva Dilettantistica).

Se l'Atto Costitutivo e lo Statuto sono stipulati presso un notaio, è normalmente quest'ultimo a provvedere alla registrazione. Se invece si è optato per la scrittura privata registrata occorre procedere con la registrazione dell'Atto Costitutivo e dello Statuto recandosi all'Agenzia delle Entrate presentando l'apposito modello firmato dal Presidente dell'Associazione e due copie degli atti sui quali non dovranno essere apposte marche da bollo ai sensi dell'art.1 comma 646 della Legge di Bilancio 2019. Occorre inoltre presentare il modello F23 attestante il pagamento dell'imposta di registro.

Registrato l'Atto, occorre richiedere il Codice Fiscale presentando apposito modello reperibile sul sito dell'Agenzia delle Entrate che deve essere compilato, ricordando di inserire esattamente il codice attività che meglio descrive il fine istituzionale dell'Associazione. In allegato al modello sono indicate tutte le istruzioni per la compilazione. La registrazione e la richiesta del Codice Fiscale sono essenziali in

quanto, in loro mancanza, l'Associazione non potrà usufruire dei vantaggi derivanti della normativa per gli enti non commerciali (Decreto legislativo n.460 del 1997 e successiva Legge 383 del 2000).

Occorre ricordare che il decreto correttivo bis in corso di emanazione elimina l'obbligo di comunicare i dati e le notizie rilevanti ai fini fiscali all'Agenzia delle entrate attraverso il modello EAS, ma basterà indicarli in apposita sezione del Registro Nazionale delle Attività Sportive Dilettantistiche presso il Dipartimento per lo Sport al fine di usufruire delle agevolazioni previsti dalla legge. La mancata comunicazione dei dati comporterà la decadenza da ogni agevolazione.

È fatto obbligo per le Associazioni e Società di comunicare alla Federazione ogni variazione apportata allo Statuto o alla composizione degli Organi societari prima dell'inizio o durante la stagione sportiva, inviando copia del verbale di Assemblea concernente la variazione, entro dieci giorni dal suo svolgimento.

La comunicazione da inviare a mezzo raccomandata, PEC, e-mail (segreteria.bowling@fisbb.it) o fax deve essere accompagnata da copia del verbale dell'Assemblea dei soci (firmata e registrata) e copia del nuovo Statuto adottato (anch'esso registrato). Sulle modifiche dello Statuto la FISBB si riserva di richiedere modifiche e adeguamenti necessari per renderlo conforme alle disposizioni legislative vigenti.

In caso di cambiamento e/o integrazione dei componenti del Consiglio Direttivo, è obbligatorio effettuare il contestuale tesseramento se gli eletti sono nuovi iscritti; i precedenti dirigenti rimangono quali semplici soci o con l'eventuale altra carica conferita dall'Assemblea.

Ricordiamo, ove necessario, di provvedere preventivamente a nuova registrazione degli atti presso l'Agenzia delle Entrate. È necessario trasmettere il certificato dell'Agenzia delle Entrate con le modifiche relative al Rappresentante Legale e/o la variazione della sede sociale anche al Registro Nazionale delle Attività Sportive Dilettantistiche presso il Dipartimento per lo Sport e al Registro Nazionale delle Associazioni e Società Sportive Dilettantistiche tenuto dal CONI.

Il Consiglio Direttivo di una Associazione/Società, escluse le società di capitali amministrata da un Amministratore Unico, deve essere composto da un minimo di cinque persone ciascuna rispettivamente con la carica di Presidente, Vicepresidente e Consiglieri (che possono svolgere le funzioni di Segretario e/o Tesoriere). I componenti del Consiglio Direttivo di una società affiliata non possono contemporaneamente ricoprire la medesima carica (Presidente, Vicepresidente e Consigliere) in seno ad altra ASD/SSD affiliata FISBB.

Le Associazioni e Società sono tenute ad indicare nel modulo di affiliazione (Prima Affiliazione) e all'interno dell'area dedicata della piattaforma del tesseramento (Riaffiliazione) il Rappresentante Atleti, il Rappresentante Tecnici (quest'ultimo scelto tra gli Istruttori federali), il Responsabile Privacy e il Responsabile dei Minori.

Con le stesse modalità previste per le modifiche statutarie gli Affiliati (A.S.D.) sono tenuti a comunicare in maniera tempestiva alla Segreteria le eventuali variazioni dei dati già forniti (indirizzo postale, recapiti telefonici, fax, e-mail, PEC e coordinate bancarie dell'ASD/SSD).

Il Presidente dell'Associazione/Società, in caso di assenza prolungata, potrà delegare il Vicepresidente inviando lettera di delega alla Segreteria federale, con apposte entrambe le firme, unitamente al verbale ove risulti tale delega.

Per una corretta gestione dell'Associazione, per essere nelle condizioni migliori di adempimento alle richieste di eventuali Organi accertatori nonché per essere pronti ad eventuali innovazioni legislative è opportuno che le ASD/SSD affiliate abbiano istituito i seguenti documenti:

- Libro dei Verbali del Consiglio Direttivo;
- Libro dei Verbali dell'Assemblea dei Soci;
- Libro Soci.

## **Verifica anagrafica ASD**

È importante che tutti i dati richiesti nell'anagrafica della ASD/SSD siano corretti e tenuti costantemente aggiornati, perché la completezza e la correttezza di tutti i dati consente alla FISBB, e garantisce all'ASD. stessa, l'immediatezza e la ricezione di tutte le comunicazioni.

Relativamente alle coordinate bancarie, verificare che nella sezione anagrafica dell'ASD. (sezione coordinate bancarie societarie) sia presente il codice IBAN, necessario per eventuali rimborsi o contributi a favore della ASD/SSD stessa.

### **Impianti**

Ogni ASD nel sottomenù "Impianti" **dovrà** associare alla propria anagrafica un impianto sportivo già censito sul sistema.

## TESSERAMENTO

Il tesseramento deve essere effettuato attraverso la Associazione/Società affiliata.

Per alcune categorie di soggetti, successivamente specificate, è ammesso il tesseramento diretto alla Federazione, per il tramite della Segreteria federale.

Il tesseramento ha validità per l'intera stagione sportiva (dal 1° gennaio 2024 al 31 agosto 2024).

Non è consentito il tesseramento di Atleti in possesso di tessera di Federazione straniera (c.d. doppio tesseramento). Tale norma può essere derogata qualora gli Organismi internazionali impongano il doppio tesseramento per la partecipazione a competizioni per Clubs. L'Atleta che intende partecipare a competizioni internazionali con Club di altra nazione deve presentare richiesta alla Federazione, che potrà rilasciare apposito nullaosta ed effettuare le necessarie comunicazioni alla Federazione internazionale di riferimento. Una Associazione/Società affiliata potrà tesserare un Atleta straniero avente tessera di Federazione estera solo dopo aver avuto l'autorizzazione da parte della Federazione internazionale di riferimento ed esclusivamente per la partecipazione alle competizioni internazionali per Clubs.

Gli Atleti aventi nazionalità italiana e residenti all'estero potranno tesserarsi presso qualsiasi ASD nel territorio italiano.

Gli Atleti con nazionalità straniera comunitaria e residenti in Italia, potranno tesserarsi presso una ASD all'interno della propria regione di residenza e potranno partecipare a tutte le attività agonistiche federali ad eccezione del Campionato Italiano di Singolo categoria A e del Campionato Italiano di Doppio Misto.

Gli Atleti con nazionalità straniera extracomunitaria e residenti in Italia, potranno tesserarsi presso un ASD all'interno della propria regione di residenza, a condizione che siano in possesso di regolare permesso di soggiorno (rilasciato non a fini turistici) e potranno partecipare a tutte le attività agonistiche federali ad eccezione del Campionato Italiano di Singolo categoria A e del Campionato Italiano di Doppio Misto.

La squalifica e/o sospensione in corso alla data del 1° gennaio 2024 non impedisce il tesseramento dell'Atleta.

La squalifica e/o sospensione che non può essere scontata, in tutto o in parte, nella stagione sportiva in cui è stata irrogata, deve essere scontata, anche per il solo residuo, nella stagione o nelle stagioni successive. In caso di mancato tesseramento la squalifica e/o sospensione interrompe la decorrenza e rimane sospesa fino alla data del rinnovo del tesseramento. La tessera da sottoscrivere nella stagione o nelle stagioni successive deve essere del medesimo tipo della tessera posseduta alla data della squalifica e/o sospensione.

### **Tesseramento indiretto (tramite ASD affiliata)**

I soci e i tesserati dell'ASD dovranno essere registrati nelle seguenti tipologie identificative:

#### **Atleta Agonista (Ordinaria e Juniores):**

- **Ordinaria:** La sottoscrizione di questo tipo di tessera dà diritto a partecipare a tutte le competizioni federali per la categoria sportiva di appartenenza.  
Per gli uomini la tessera è denominata “Ordinaria Maschile”, per le donne “Ordinaria Femminile” e per gli uomini e le donne con disabilità motorie e sensoriali “Ordinaria Paralimpica”;

• **Juniore:** appartengono alla categoria i soggetti di sesso maschile e femminile che per tutta la durata della stagione sportiva non compiano i 19 anni. I tesserati di questa categoria possono partecipare a tutte le competizioni federali.

**Dirigenti:** rientrano in questa categoria i soggetti di sesso maschile e femminile eletti nei Consigli direttivi delle società affiliate (Presidente, Vicepresidente/i, Consiglieri). La sottoscrizione di questo tipo di tessera non dà diritto alla partecipazione alle competizioni federali. Qualora intendano partecipare alle competizioni per categoria dovranno necessariamente sottoscrivere la tessera Agonista, fermo restando il mantenimento della carica sociale;

**Atleta Amatoriale:** appartengono alla categoria tutti i soggetti di sesso maschile e femminile, senza vincoli di età, che scelgono di praticare l'attività ludico-motoria non competitiva all'interno dell'ASD presso il quale richiedono il tesseramento e possono partecipare all'attività sportiva federale, organizzata dal Settore Bowling

**La tessera Amatoriale potrà essere richiesta unicamente dagli Affiliati che abbiano almeno 10 tesserati Agonisti Ordinari (Maschile, Femminile e Paralimpica).**

Le tipologie di tessere “Atleta” sopra indicate sono tra loro incompatibili.

Gli Atleti agonisti che intendono partecipare alle attività sportive del Settore Bowling dovranno indicare la Disciplina primaria e quelle secondarie nel modulo di tesseramento e spetterà a ciascuna Disciplina attribuire la categoria all'Atleta.

#### **Tesseramento diretto alla FISBB**

- il Presidente Federale, i Consiglieri federali, i Presidenti/Delegati Regionali ed i Rappresentanti Provinciali;**
- i Responsabili/Coordinatori Nazionali/Regionali di settori federali** (es: Paralimpico, Omologazioni, Formazione Dirigenti, Istruttori, Ufficiali Gara e Progetto Scuola);
- i soggetti appartenenti alla C.T.A.N.:**
  - Direttore di gara:** rientrano in questa qualifica i soggetti che svolgono esclusivamente l'attività arbitrale in via continuativa e sono in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento Arbitri e Direttori di gara. Tali figure sono inserite in apposito Albo federale;
  - Arbitro Nazionale:** rientrano in questa qualifica i soggetti che svolgono esclusivamente l'attività arbitrale in via continuativa e sono in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento Arbitri e Direttori di gara. Tali figure sono inserite in apposito Albo federale;
- i soggetti indentificati quali Tecnici:**
  - Istruttore federale:** rientrano in questa qualifica i soggetti, in possesso dei requisiti previsti dal Nuovo Regolamento Operativo per Istruttori Federali, che hanno acquisito il titolo di Istruttore di livello (Primo Base, Primo Studentesco, Secondo, Terzo);
  - Omologatori campi di gara, Ispettore Piste, Foratore, Tecnico Oliature

Il Presidente Federale è obbligatoriamente tesserato in maniera diretta.

Qualora i Consiglieri federali, i Presidenti/Delegati Regionali, i Rappresentanti Provinciali, i Responsabili/Coordinatori, i Direttori di gara, e gli Istruttori federali siano allo stesso tempo Atleti Agonisti e/o Dirigente di ASD il tesseramento avverrà in maniera indiretta tramite affiliato ASD. La tessera Atleta agonista sostituisce tutti gli altri tipi, fermo restando il mantenimento dei ruoli e l'inserimento negli Albi di categoria.

Gli Affiliati hanno la responsabilità dei dati trasmessi e riportati nell'area anagrafica di ogni singolo tesserato; pertanto, si raccomanda ai Legali Rappresentanti e agli addetti al tesseramento dell'ASD la corretta e completa compilazione dei campi riportando tutti i dati (es. eventuali doppi nomi e/o

cognomi, indirizzo, recapiti telefonici) e verificando la corrispondenza del codice fiscale con i dati anagrafici.

Tutti i codici fiscali delle persone tesserate FISBB saranno controllati dall'Agenzia delle Entrate, che verificherà se sono fiscalmente "attivi". Le ASD/SSD sono quindi tenute a correggere le anagrafiche incomplete o errate dei propri tesserati. Le anagrafiche con codici fiscali errati o inesistenti (non attivi) non saranno trasmessi al Registro Nazionale delle Associazioni e Società Sportive Dilettantistiche presso il CONI e al Registro Nazionale delle Attività Sportive Dilettantistiche presso il Dipartimento per lo Sport.

Sotto la propria responsabilità penale, civile e sportiva i Presidenti dell'ASD devono accertarsi che i propri tesserati siano in possesso del certificato medico di idoneità alla pratica sportiva, nel rispetto delle vigenti disposizioni di Legge. L'idoneità alla pratica sportiva deve permanere per tutta la stagione sportiva (1° gennaio 2024 – 31 agosto 2024). L'ASD dovrà immediatamente far cessare ogni attività al proprio Atleta a cui gli fosse nel frattempo scaduta la certificazione sanitaria. La certificazione dovrà essere richiesta anche per i tesserati Amatoriali ove iniziassero a svolgere nel corso della stagione l'attività sportiva agonistica organizzata dalla Federazione.

Qualunque motivo che dovesse impedire il tempestivo tesseramento on-line (guasto tecnico, difficoltà di collegamento, festività, etc.) non potrà essere portato a giustificazione della partecipazione di un'Atleta non tesserato in una competizione federale. Il tesseramento si ritiene concluso quando gli uffici della Segreteria federale, convalidano il pagamento rendendo attiva la tessera.

Gli Affiliati sono obbligati al pagamento di tutti gli Atleti e Dirigenti inseriti nella lista dei tesserati e contabilizzati nella sezione economato. È possibile richiedere la cancellazione entro sette giorni dall'inserimento. Trascorso questo termine la richiesta di tesseramento e il relativo costo della tessera si ritengono definitivi. In caso di "errore" non sarà rimborsato il costo della tessera ma sarà eventualmente concesso lo svincolo al tesserato che potrà chiedere il tesseramento ad altra ASD.

La partecipazione alle competizioni federali in assenza di tessera regolarmente validata o in violazione, comunque, delle altre norme quivi contenute costituisce frode sportiva e sarà segnalata agli Organi della Giustizia federale.

### **Stampa delle tessere**

La stampa delle tessere, ad eccezione di quelle Studentesche viene effettuata dalla Segreteria federale che provvederà all'invio delle stesse all'indirizzo dell'ASD.

Le tessere Pre-Agonistiche e Amatoriali dovranno essere stampate direttamente dalla A.S.D. accedendo nell'apposita area della piattaforma del tesseramento in corso di aggiornamento. In ogni caso faranno fede in dati risultanti dalla piattaforma tesseramento.

### **Trasferimenti di Atleti tesserati**

Il Trasferimento ad altra Associazione/Società **all'interno della stessa regione di residenza potrà essere effettuato nel corso di tutta la stagione sportiva**. La richiesta di trasferimento, da inoltrare alla Segreteria che effettuerà l'operazione, necessita del nulla osta dell'ASD di appartenenza e del benessere della nuova ASD che riceve il tesserato.

Il nulla osta da parte dell'ASD di appartenenza comunque non potrà essere negato nei seguenti casi:

- a) trasferimento della residenza in altra provincia della stessa regione;
- b) trasferimento del domicilio per motivi di lavoro, di studio, o per servizio militare in altra provincia all'interno della stessa regione;
- c) altri validi motivi documentati;
- d) documentata incompatibilità ambientale tra i membri del Consiglio Direttivo dell'ASD. e/o responsabili sportivi e il tesserato che richiede il trasferimento.

Il Trasferimento ad altra Associazione/Società, **al di fuori della propria regione di avvenuto tesseramento può essere effettuato nel corso di tutta la stagione sportiva**. La richiesta di trasferimento, da inoltrare alla Segreteria che effettuerà l'operazione, verrà accettata solo in caso di:

- a) trasferimento della residenza in altra regione;

- b) trasferimento del domicilio per motivi di lavoro, di studio, o per servizio militare in altra regione;
- c) altri validi motivi documentati.

In tali casi l'Atleta è tenuto a farne richiesta scritta al Presidente/Delegato Regionale ove risiede, indicando una delle precedenti ragioni.

Il Presidente/Delegato Regionale, entro dieci giorni dal ricevimento della domanda, deve decidere in merito alla concessione del nulla osta al trasferimento. Il rigetto della domanda deve sempre essere motivato per iscritto.

Entro dieci giorni dalla comunicazione del diniego del nulla osta l'Atleta può ricorrere al Consiglio Federale.

La Segreteria federale è tenuta a dare tempestiva comunicazione della decisione del Consiglio Federale all'Atleta ricorrente ed al Presidente/Delegato Regionale interessato. Si richiamano in ogni caso le disposizioni di cui all'art. 11 del Regolamento Organico.

### **Categorie di merito sportive**

L'assegnazione delle categorie di merito per i singoli Atleti viene stabilita dai Regolamenti Tecnici Sportivi Nazionali della Disciplina Bowling; in ogni caso eventuali richieste di retrocessione nelle categorie di base dovranno essere valutate dalle competenti Commissioni Tecniche (competenti per Disciplina e area territoriale) prima di ricevere la necessaria approvazione della Segreteria federale. Resta inteso che le richieste dovranno sempre essere corredate da documentazione a supporto del motivo per il quale si richiedono.

Una volta effettuato il tesseramento, non è ammesso alcun cambio di categoria nel corso della stagione. Eventuali abusi saranno segnalati agli Organi di Giustizia federale per i provvedimenti del caso ("frode sportiva").

### **Quote di tesseramento stagione 2024**

- **Indiretto**  
 Tessera Dirigente Affiliato: euro **35,00**  
 Tessera Atleta Agonista Ordinaria Maschile: euro **35,00**  
 Tessera Atleta Agonista Ordinaria Femminile: euro **35,00**  
 Tessera Atleta Agonista Paralimpica: euro **10,00**  
 Tessera Atleta Agonista Juniores: euro **10,00**  
 Tessera Atleta Amatoriale: euro **2,00**  
 Tesseramento Studentesco: **Gratuito**

Qualunque tipo di tessera, da diritto al tesserato di partecipare alle gare sociali della propria ASD

- **Diretto**  
 Tessera Dirigente FISBB punti a) e b): euro **35,00**  
 Tessera Direttore di Gara: euro **20,00**  
 Tessera Istruttore federale: euro **50,00**  
 Tessera Istruttore studentesco: **gratuita**

Ai soggetti tesserati alla Federazione con diversi status (es. Dirigente/Agonista, Dirigente/Ufficiale di Gara, Dirigente/Istruttore, Agonista/Ufficiale di Gara, ) sarà richiesto unicamente l'importo maggiore tra le due o più tipologie di tessere.

I soggetti che, pur essendo Dirigenti di ASD sono anche Atleti agonisti devono tesserarsi o rinnovare il tesseramento solo con la tessera Agonista Ordinaria.

Trasferimento ad altra ASD euro **100,00**

Rilascio duplicato o modifica dati tessera: euro **10,00**

La Federazione, al fine di diffondere negli Istituti Scolastici la partecipazione e lo svolgimento dell'attività del Bowling, ha adottato specifiche norme agevolando l'affiliazione ed il tesseramento così come di seguito specificato.

### **Affiliazione/riaffiliazione di Istituti (Ente aggregato)**

L'affiliazione è riservata agli Istituti Scolastici che svolgono attività esclusivamente con gli alunni iscritti e che frequentano. Per l'anno sportivo 2024 la quota associativa è gratuita e per procedere con l'affiliazione è necessario comunicare alla Segreteria federale per il tramite del Coordinamento Nazionale e/o dei Coordinatori Regionali del Progetto Scuola le seguenti informazioni:

- • denominazione dell'Istituto Scolastico;
- • codice fiscale e codice ministeriale;
- • indirizzo completo;
- • recapito telefonico ed indirizzo e-mail;
- • nominativo del Dirigente scolastico;
- • nominativo del Docente responsabile/incaricato;
- • elenco dei nominativi degli alunni.

### **Tesseramento**

Il tesseramento del Dirigente Scolastico, del Docente e degli Alunni è gratuito.

Così come per i tesserati delle ASD anche per le figure sopracitate è necessario procedere con l'inserimento di tutti i dati anagrafici, facendo attenzione all'esattezza degli stessi; tale operazione sarà a carico dei Coordinatori Regionali del Progetto Scuola

La stampa delle tessere studentesche viene effettuata dalla Segreteria federale che provvederà all'invio delle stesse ai Coordinatori Regionali del Progetto Scuola

La Segreteria federale, dopo aver verificato la documentazione ricevuta, assegnerà all'Istituto Scolastico un codice identificativo, una username ed una password necessari per poter operare in totale autonomia sulla piattaforma del tesseramento.

I docenti referenti, per garantire la regolare partecipazione alle Finali Nazionali Biliardo & Scuola, dovranno inserire i dati relativi ai numeri di docenti e di alunni coinvolti, la delibera di costituzione del Centro Sportivo Scolastico (CSS), l'inserimento del progetto da svolgere ed il numero delle discipline praticate. Tale operazione è obbligatoria per potersi iscrivere alle attività progettuali scolastiche, organizzati dal Ministero dell'Istruzione in collaborazione con il CONI, il CIP, le Federazioni Sportive e gli Enti locali.

Qualora l'Alunno decidesse di partecipare all'attività agonistica della Federazione potrà farlo senza costi aggiuntivi tesserandosi presso un C.S.B. della propria regione di residenza.

---

REGISTRO NAZIONALE DELLE ATTIVITÀ SPORTIVE  
DILETTANTISTICHE PRESSO IL DIPARTIMENTO PER LO SPORT

---

### **Tutte le Associazioni/Società/Enti affiliati dovranno obbligatoriamente essere iscritte al Registro Nazionale delle Attività Sportive Dilettantistiche tenuto dal Dipartimento dello Sport.**

L'iscrizione al Registro sarà effettuata a cura della Federazione che attribuisce "il riconoscimento ai fini sportivi" alle Associazioni/Società Sportive Dilettantistiche, e certifica la natura dilettantistica dell'affiliata.

La Federazione provvederà **anche** ad iscrivere l'affiliata anche al Registro Nazionale delle Associazioni e Società Sportive Dilettantistiche tenuto dal CONI per gli adempimenti allo stesso riservati dalla legge.

### **Benefici fiscali**

Solo le Associazioni e le Società Sportive Dilettantistiche in regola con i requisiti di legge e con l'iscrizione al Registro Nazionale delle Attività Sportive Dilettantistiche presso il Dipartimento per lo Sport possono usufruire delle agevolazioni fiscali e previdenziali previste dal legislatore e riservate allo

sport dilettantistico, accedere ai contributi pubblici di qualsiasi natura ed essere tutelati in sede di controlli da parte dei soggetti istituzionali (Agenzia delle Entrate, ADM, SIAE, INPS).

Le agevolazioni derivanti dal "riconoscimento ai fini sportivi di una ASD/SSD" prevedono innanzitutto la possibilità di usufruire di un regime fiscale agevolato (disciplinato dalla legge 16 dicembre 1991 n. 398 e successive modifiche) sia per quanto riguarda la determinazione dell'IVA che per le imposte dirette, che, inoltre, per gli aspetti giuslavoristici e previdenziali. In particolare:

- ai proventi di natura commerciale si applica un coefficiente di redditività molto più basso;
- un sistema forfettario di determinazione dell'IVA;
- l'esonero dal pagamento delle tasse sulle concessioni governative;
- l'esonero dall'obbligo di tenuta delle scritture contabili (Libro Giornale, Libro degli Inventari, Registri IVA, scritture ausiliarie e di magazzino, Registro Beni Ammortizzabili);
- l'esonero dall'emissione di scontrini e, o ricevute fiscali;
- l'esonero dalla redazione dell'inventario e del bilancio;
- l'esonero dagli obblighi di fatturazione e registrazione (tranne che per sponsorizzazioni, cessione di diritti radio – TV e pubblicità);
- la possibilità di iscrizione all'elenco delle ASD che partecipano al riparto del "5 per mille" dell'IRPEF, in base all'art. 1, comma 1, lettera "e" del DPCM del 23/04/2010;
- la de-commercializzazione dei corrispettivi specifici percepiti da soci, associati e tesserati, di cui al comma 3 dell'art. 148 del TUIR (DPR n. 917/1986) ai fini delle imposte dirette, e art. 4, comma 4 del DPR n. 633/1972, ai fini IVA;
- la possibilità di usufruire delle agevolazioni per i lavoratori sportivi ai sensi dell'art. 25 e ss. del D.Lgs. 36/21.

La norma prevede la possibilità di usufruire ai fini previdenziali di una soglia di esenzione fino a 5.000 euro e di una soglia di esenzione fiscale fino a 15.000 euro.

#### **Iter di iscrizione al Registro Nazionale delle Attività Sportive Dilettantistiche tenuto dal Dipartimento dello Sport**

L'affiliazione alla Federazione è il punto di partenza per poter accedere al Registro ed ottenere così il riconoscimento ai fini sportivi; è infatti la Segreteria federale che provvede alla trasmissione dei dati e della documentazione al Dipartimento per lo Sport attestandone la rispondenza ai requisiti richiesti dalla normativa di Legge e regolamentare prevista in materia.

L'iscrizione al Registro è riservata alle Associazioni/Società costituite ai sensi dell'art. 7 e ss. del D.Lgs. 36/21 in possesso, tra gli altri, dei seguenti requisiti:

- a) sede legale o una sede operativa sul territorio italiano;
- b) abbiano instaurato un rapporto di affiliazione con la FISBB.

L'iscrizione al Registro avviene per il tramite della FISBB.

Per le Associazioni/Società che non siano già iscritte al Registro tramite altra Federazione/Disciplina/Ente di Promozione l'iscrizione avviene per il tramite della FISBB.

Per le Associazioni/Società che siano già iscritte al Registro tramite altra Federazione/Disciplina/Ente di Promozione la FISBB provvede esclusivamente all'invio dei dati relativi all'affiliazione alla medesima, ad esclusione quindi dell'anagrafica.

Il Legale Rappresentante è tenuto a fare il primo accesso al Registro, compilando una autodichiarazione che completa di documento di riconoscimento dovrà essere caricata sulla piattaforma. Senza la registrazione (attivazione dell'utenza) del Legale Rappresentante non sarà possibile scaricare il **“certificato di iscrizione”**.

Il certificato, che in caso di accertamento fiscale viene sempre richiesto, è scaricabile ogni anno da ciascun iscritto accedendo alla propria area riservata. Per essere in regola e quindi godere dei benefici fiscali sopra riportati non è sufficiente che il nome della Associazione/Società sia inserito nel Registro,

ma è indispensabile essere in possesso del certificato di iscrizione che si ricorda essere scaricabile solo se tutti i dati ed i documenti sono completi e verificati.

La cancellazione di un Ente sportivo dilettantistico dal Registro avviene, oltre che per mancata riaffiliazione, a seguito di istanza motivata da parte dell'Ente sportivo dilettantistico o di un accertamento d'ufficio della mancanza dei requisiti, anche a seguito di provvedimenti della competente autorità giudiziaria ovvero tributaria, divenuti definitivi, dello scioglimento, cessazione, estinzione dell'ente sportivo dilettantistico, e in ogni caso di carenza dei requisiti necessari per la permanenza nel Registro.

Si sottolinea come attraverso il collegamento in tempo reale con l'Anagrafe Tributaria, avviene una verifica di esistenza e correttezza del Codice Fiscale della Associazione/Società, del legale rappresentante, degli altri dirigenti e di tutti i tesserati. La mancata corrispondenza dei dati comporta il blocco della procedura e/o la mancata acquisizione dei nominativi dei tesserati.

---

#### Variazione dati

---

Gli Affiliati iscritti presso più Organismi affilianti (FSN/DSA/EPS), devono comunicare i dati e le eventuali modifiche a tutti gli Organismi di appartenenza al fine di evitare che gli stessi trasmettano al Registro dati "incoerenti" tra loro che possono determinare la "sospensione" dell'affiliata dal Registro.

Le variazioni di Presidente e sede legale, nonché le modifiche allo Statuto, apportate successivamente all'accoglimento della prima iscrizione, per le quali sia stata effettuata la registrazione all'Agenzia delle Entrate, devono essere notificate:

- a) dalle Associazioni/Società affiliate alla FISBB e ad altre Federazioni/Discipline/Enti di Promozione, direttamente al Registro e obbligatoriamente per conoscenza alla FISBB (tesseramento.bowling@fisbb.it) e a tutti gli altri Organismi affilianti;
- b) dalle Associazioni/Società affiliate esclusivamente alla FISBB, direttamente alla FISBB (tesseramento.bowling@fisbb.it), che provvederà alla successiva comunicazione al Registro Nazionale delle Associazioni e Società Sportive Dilettantistiche presso il CONI e al Registro Nazionale delle Attività Sportive Dilettantistiche tenuto dal Dipartimento dello Sport per quanto attiene a: variazione del Presidente, del Consiglio Direttivo, dello statuto (con le specifiche di cui alla successiva lettera c);
- c) dalle Associazioni/Società affiliate esclusivamente alla FISBB, direttamente al Registro per quanto attiene ad ogni variazione riguardante l'anagrafica (dati societari, sede legale, estremi registrazione) presente nel Registro stesso allegando in ogni caso il nuovo certificato rilasciato dall'Agenzia delle Entrate (nel caso di variazione del Presidente o della sede legale), ovvero il nuovo testo integrale dello statuto, sempre registrato dall'Agenzia delle Entrate (nel caso di variazione del Presidente).

Le variazioni del Consiglio Direttivo o del recapito postale, apportate successivamente, devono essere notificate – da parte delle Associazioni/Società di cui alle precedenti lettere a) o b) – direttamente alla FISBB (tesseramento.bowling@fisbb.it), che provvederà alla successiva comunicazione al Registro Nazionale delle Associazioni e Società Sportive Dilettantistiche presso il CONI e al Registro Nazionale delle Attività Sportive Dilettantistiche presso il Dipartimento per lo Sport, allegando il verbale delle variazioni interessate (nel caso di variazioni del Consiglio Direttivo deve effettuare anche contestualmente il relativo tesseramento federale).

#### **Trasmissione dei dati relativi all'attività sportiva, formativa e didattica**

La previsione di inserire all'interno del Registro (Dipartimento dello Sport e CONI), le attività sportive, didattiche e formative svolte dalle Associazioni e Società Sportive Dilettantistiche, sotto l'egida degli Organismi affilianti, assolve, per l'Amministrazione finanziaria, una importante funzione ricognitiva degli enti sportivi dilettantistici ed è, quindi, particolarmente utile anche ai fini della selezione delle attività di controllo in merito alla spettanza dei benefici fiscali per essi previsti. In particolare, per:

- **attività agonistica:** l'invio dei dati avviene già in automatico tramite le iscrizioni gare che vengono fatte su FISBB Gare.

- **attività formativa:** l'invio dei dati dovrà avvenire in formato Excel alla Segreteria federale (tesseramento.bowling@fisbb.it) che provvederà alla trasmissione al Registro;
- **attività didattica:** l'invio dei dati dovrà avvenire in formato Excel alla Segreteria federale (tesseramento.bowling@fisbb.it) che provvederà alla trasmissione al Registro.

Per la compilazione l'ASD dovrà inserire informazioni generiche sulla tipologia di corso (es. data inizio, data fine, tecnico responsabile, frequenza ecc.) e, successivamente, il dettaglio dei singoli tesserati partecipanti al corso organizzato.

Per maggior informazioni di seguito i link dai quali è possibile accedere all'area riservata, scaricare il manuale di funzionamento ed essere aggiornati su tutte le future implementazioni dell'applicativo:

- Registro Nazionale delle Attività Sportive Dilettantistiche presso il Dipartimento per lo Sport  
<https://registro.sportesalute.eu/#/login>;
- Registro Nazionale delle Associazioni e Società Sportive Dilettantistiche presso il CONI  
<https://rssi.coni.it/auth/login>.

---

## INFORMAZIONI GENERALI

---

### **Cancellazione dal Registro**

Le iscrizioni sono cancellate d'ufficio in caso di mancato rinnovo di tutti i rapporti di affiliazione dell'Associazione/Società con gli Organismi sportivi.

Sono cancellate dal Registro, con provvedimento di revoca del Dipartimento per lo Sport, le iscrizioni delle Associazioni/Società che:

- abbiano deliberato il proprio scioglimento. In tale ipotesi verranno cancellate tutte le affiliazioni riferite all'Associazione/Società presenti nel Registro alla data di cessazione di ogni attività comunicata dal Legale Rappresentante dell'Associazione/Società all'Organismo di affiliazione;
- perdano uno dei requisiti, successivamente all'iscrizione (cambiamento Statuto senza rispettare i contenuti minimi);
- invitate dal Dipartimento ad aggiornare i propri dati identificativi ai sensi del precedente articolo 5 comma 3 non vi abbiano provveduto entro quindici giorni dall'avviso. L'avviso è trasmesso all'indirizzo mail collegato all'utenza e all'Organismo sportivo di appartenenza.

### **Sezione CIP del Registro**

La Sezione CIP del "Registro Nazionale delle Attività Sportive Dilettantistiche presso il Dipartimento per lo Sport" è la sezione dedicata alle ASD/SSD paralimpiche affiliate ai seguenti Organismi Sportivi:

1. Federazioni e Discipline Sportive Paralimpiche riconosciute dal CIP;
2. Federazione Sportive Nazionali Paralimpiche e Discipline Sportive Associate Paralimpiche le cui attività siano state riconosciute dal CIP;
3. Enti di Promozione Sportiva Paralimpica (EPP) riconosciuti dal CIP.

Il riconoscimento ai fini sportivi degli affiliati, ai sensi dell'art. 5, c. 4, lett. u) dello Statuto del CIP, si perfeziona pertanto attraverso l'iscrizione alla Sezione CIP del Registro presso il Dipartimento per lo Sport.

L'elenco delle Associazioni/Società iscritte alla Sezione CIP del Registro viene trasmesso annualmente al Ministero delle Finanze - Agenzia delle Entrate, a cura del Dipartimento per lo Sport.

Le Discipline sportive ammesse nella Sezione CIP sono quelle formalmente riconosciute dal Comitato Italiano Paralimpico all'Organismo di riferimento.

La Sezione CIP del Registro viene alimentata dagli Organismi Sportivi su menzionati i quali inviano i flussi dei dati delle Associazioni/Società Sportive Dilettantistiche che hanno rinnovato l'affiliazione o provveduto alla prima affiliazione.

A ciascuna Associazione/Società inserita per la prima volta nella Sezione, viene assegnato un numero identificativo e memorizzata la data del primo inserimento.

Gli Organismi Sportivi, nel caso di Affiliate coinvolte nelle attività sportive sia CONI che CIP, avranno cura di effettuare un'unica chiamata "anagrafica" ma due distinte chiamate sia "affiliazione" che "tesserati" per trasmettere i dati riferiti alle separate discipline sportive.

Nel caso in cui, invece, la associazione/società affiliata svolga esclusivamente attività paralimpica, non sarà necessario effettuare doppie chiamate per le medesime funzioni, ma tutti i dati saranno visibili e disponibili esclusivamente sulla Sezione CIP.

Gli Organismi Sportivi, le Associazioni/Società sportive possono verificare l'avvenuta iscrizione alla Sezione CIP attraverso il pubblico motore di ricerca.

---

## INFORMAZIONI GENERALI

---

### **Accettazione norme federali**

Il soggetto, che decide di tesserarsi tramite un affiliato o con modalità diretta, accetta espressamente le norme dello Statuto e dei Regolamenti della FISBB e delle organizzazioni sportive internazionali alle quali essa aderisce, obbligandosi ad osservarle e adempiervi senza alcuna eccezione.

### **Accettazione richiesta di affiliazione e di tesseramento**

L'accettazione delle domande di affiliazione e riaffiliazione, ai sensi dell'art. 5, comma 5, del Regolamento Organico, è di competenza del Consiglio Federale, il quale valuterà ai sensi dello Statuto e del Regolamento Organico l'accettazione o il rigetto delle domande.

Resta ferma la facoltà del Consiglio Federale di rifiutare le richieste di affiliazione, nonché quelle di tesseramento, da parte di Affiliati e Tesserati che non mantengano una condotta conforme ai principi di lealtà, probità e di rettitudine sportiva in ogni rapporto di natura agonistica, economica, sociale e morale nei confronti della Federazione.

Avverso la decisione del Consiglio Federale ogni interessato potrà proporre ricorso ai sensi dell'art. 9, comma 2, dello Statuto federale.

### **Convenzioni con FSN/DSA/EPS e altre organizzazioni**

Al fine di promuovere le Discipline del Bowling e in un'ottica di ampia e proficua collaborazione, la Federazione ha siglato una serie di Convenzioni e Protocolli d'Intesa con alcune organizzazioni operanti nel sistema sportivo italiano. Affiliati e tesserati sono tenuti ad uniformarsi alle disposizioni riportate consultandone il contenuto sul sito federale (sezione Tesseramento – Convenzioni).

### **Utilizzo loghi**

Tutti le ASD affiliate sono autorizzati all'utilizzo del marchio della Federazione Italiana Sport Biliardo e Bowling al fine di evidenziare la propria appartenenza alla stessa. Gli Affiliati hanno diritto di caratterizzarsi apponendo il logo FISBB sulle targhe/insegne delle proprie sedi, su manifesti, locandine e premi relativi all'organizzazione di eventi sportivi regolarmente autorizzati dalla FISBB. L'uso del marchio è concesso unicamente alle ASD Affiliate e quindi non è cedibile in alcuna forma a terzi, anche se eventualmente collegati con l'affiliato, salvo autorizzazione scritta. Senza autorizzazione scritta della Federazione non è consentito utilizzare o imitare in alcuna forma o derivazione i simboli o denominazioni che possano indurre il convincimento di un riconoscimento diretto e formale della FISBB in attività diverse da quelle relative all'esercizio della pratica sportiva e pertanto deve essere preventivamente autorizzato per iscritto l'eventuale utilizzo della denominazione e del marchio FISBB nelle attività qui di seguito indicate a solo titolo esemplificativo e non esaustivo:

Ciascun affiliato riconosce che sul marchio FISBB, ad esso noto, spettano alla Federazione diritti esclusivi di proprietà intellettuale e che pertanto qualsiasi utilizzo non consentito è severamente vietato e sarà perseguito a termini di legge. Il tesserato non ha alcun diritto all'uso del marchio FISBB, salvo che quello ricollegato all'apposizione sul gilet degli eventuali scudetti di merito personali rilasciati allo stesso dalla Federazione.

L'uso dei simboli CONI, CIP e Sport e Salute S.p.A. è autorizzato espressamente ed unicamente ai soggetti associati al mondo sportivo (FSN, DSA, EPS, AB), pertanto vi è il divieto ai soggetti a qualsiasi titolo affiliati o convenzionati con gli associati (per esempio ASD, società sportive, aziende, organizzazioni, istituzioni, ecc.) di fregiarsi o utilizzare questi marchi. Pertanto:

- non è consentito apporre il logo di CONI, CIP e Sport e Salute S.p.A., né da solo né in congiunzione al logo dell'affiliato sulla carta intestata, sui siti web e sulle pagine degli account social;

- tutti i simboli prodotti dal CONI (logo nazionale e regionale, marchio Italia Team, CONI-Disciplina Sportiva Associata), dal CIP, da Sport e Salute S.p.A. così come i Cerchi Olimpici non sono utilizzabili dagli affiliati, salvo espressa autorizzazione da richiedere direttamente all'istituzione medesima.

Si invitano tutti gli affiliati al rispetto delle indicazioni fornite. Qualsiasi comunicazione e/o richiesta di informazioni dovrà essere inviata a: [comunicazione@fisbb.it](mailto:comunicazione@fisbb.it)

### **Esclusività di appartenenza ad Associazione/Società**

Le persone che intendono partecipare all'attività federale agonistica, di base, ludico-motoria non competitiva possono tesserarsi esclusivamente per un'unica ASD. Non è ammesso il tesseramento di uno stesso soggetto in diverse ASD seppur con tipologie di tessere differenti.

### **Assicurazione**

Il pagamento della quota di tesseramento (ad eccezione delle Tessere Amatoriali), per il tramite di una ASD o diretto comprende l'assicurazione contro gli infortuni. Il giorno successivo alla convalida della tessera sulla piattaforma del tesseramento gli Atleti hanno diritto alla copertura assicurativa per gli infortuni che dovessero verificarsi a fronte della partecipazione alle manifestazioni sportive federali.

---

### **Certificati medici**

---

I Presidenti delle ASD sono responsabili civilmente e penalmente del rispetto da parte dei propri tesserati delle norme sanitarie sportive.

Ai fini e per gli effetti della Legge 9 agosto 2013 n.98 (pubblicata nel supplemento ordinario n. 63/L alla Gazzetta Ufficiale n. 194 del 20 agosto 2013) che ha convertito in legge, con modificazioni, il decreto-legge 21 giugno 2013 n. 69 (cosiddetto "decreto del fare"), **agli Atleti che praticano l'attività sportiva qualificata come agonistica è richiesto il certificato di idoneità alla pratica sportiva agonistica**. Per quanto riguarda l'attività agonistica di Atleti diversamente abili è richiesto, ai sensi del D.M. 04.03.1993, il certificato di idoneità agonistica specifico rilasciato dal Medico dello Sport.

**Tutti i tesserati Agonisti** della Federazione Italiana Sport Biliardo e Bowling, al momento della richiesta del tesseramento, devono depositare presso l'ASD di appartenenza il certificato medico per attività sportiva agonistica rilasciato da un Medico sportivo. **La visita agonistica per l'idoneità alla pratica del Bowling è di tipo A1 (durata biennale dalla data di rilascio)**. La documentazione medica deve essere conservata agli atti delle Associazioni e Società e la FISBB può, in qualsiasi momento richiederla. In caso di trasferimento dell'Atleta il certificato medico deve essere consegnato alla nuova ASD. Il Legale Rappresentante che riceve l'Atleta deve accertarsi della validità dei certificati di idoneità di cui diventa responsabile a tutti gli effetti.

Si ricorda che:

1. il Certificato deve essere rilasciato esclusivamente dai Medici specialisti in Medicina dello Sport, presso i Centri - *pubblici o privati* – accreditati;
2. sul Certificato deve essere specificato che l'Atleta è idoneo all'attività sportiva agonistica delle discipline del Bowling. In alternativa i Certificati medici possono recare – nello spazio della Disciplina Sportiva – la dicitura FISBB (anche nella forma estesa). Se assieme alla disciplina del Bowling sono menzionate anche o solo altre discipline sportive (es. calcio, nuoto, tennis, atletica leggera, pallacanestro, pallavolo, etc.), il Certificato sarà comunque accettato in quanto trattasi di attività che richiedono un maggior impegno psico-fisico;
3. il Certificato Medico deve essere in corso di validità, firmato dal Medico abilitato e intestato nominalmente al solo Atleta interessato.

Ai soggetti ritenuti idonei viene rilasciato il certificato di idoneità. In caso di inidoneità il Medico che ha effettuato la visita deve, entro cinque giorni, darne comunicazione all'Atleta, al sistema pubblico di riferimento, nonché alla Società Sportiva di appartenenza dell'Atleta, però a quest'ultima viene

comunicato il solito esito negativo senza la diagnosi. L'Atleta può proporre, entro tre giorni, ricorso dinanzi alla Commissione Regionale di Appello.

**I tesserati Agonisti appartenenti alla sezione Paralimpica**, oltre a quanto sopra richiesto, dovranno essere in regola con le norme di “classificazione sportiva” previste dai regolamenti internazionali in base ai quali gli Atleti stessi vengono qualificati in funzione alla propria disabilità. La documentazione medica deve essere conservata agli atti delle Associazioni e Società e la FISBB può, in qualsiasi momento richiederla.

**I tesserati Amatoriali**, che praticano esclusivamente attività ludico-motoria, **non sono tenuti all'obbligo di certificazione sanitaria**, ma si raccomanda in ogni caso un controllo medico prima dell'avvio dell'attività sportiva.

La Legge 9 agosto 2013, n.98 (cd. “Decreto del Fare”) ha soppresso l'obbligo di certificazione precedentemente introdotto dal Decreto Ministeriale del 24 aprile 2013 “[...]. Al fine di salvaguardare la salute dei cittadini promuovendo la pratica sportiva, per non gravare cittadini e Servizio sanitario nazionale di ulteriori onerosi accertamenti e certificazioni, è soppresso l'obbligo di certificazione per l'attività ludico-motoria e amatoriale”.

I soggetti tesserati in maniera diretta (**Direttori di gara, Arbitri Nazionali, Istruttori federali**), non sono tenuti all'obbligo di certificazione sanitaria ma si raccomanda in ogni caso un controllo medico.

I soggetti tesserati in maniera diretta o indiretta (**Dirigenti federali e Dirigenti societari**), che non svolgono alcuna attività sportiva (non praticanti), non sono sottoposti all'obbligo di alcuna certificazione sanitaria.

Gli Atleti convocati per la partecipazione a manifestazioni di rilievo internazionale (Mondiale ed Europeo) hanno l'obbligo di esibire il certificato medico, pena la mancata partecipazione alla competizione.

Di seguito si riporta un riepilogo:

Certificato A1(biennale)	Certificato di idoneità alla pratica sportiva	Nessun obbligo di Certificato (si consiglia controllo medico)	Nessun obbligo di Certificato
<b>Tesserato Agonista</b> (Ordinaria Maschile, Ordinaria Femminile, Ordinaria Paralimpica,)  <b>Tesserato FISBB Scuola</b> (solo per gli Studenti che partecipano alle Finali di Bowling)	<b>Tesserato Pre-Agonista</b>  <b>Tesserato FISBB Scuola</b> (solo per gli Studenti che partecipano alle competizioni di Istituto, Provinciali e Regionali)	<b>Tesserato Amatoriale</b>  <b>Direttori di gara</b>  <b>Istruttore federale</b>	<b>Dirigente federale</b> (che non svolge attività agonistica) <b>Dirigente ASD</b> (che non svolge attività agonistica)

---

**Norme sportive Antidoping**

---

Le Norme Sportive Antidoping, adottate da NADO Italia, sono le uniche regole antidoping nell'ambito dell'ordinamento sportivo italiano. Sono norme che concorrono a disciplinare le situazioni in cui si svolge l'attività sportiva. Gli affiliati e i tesserati, con la sottoscrizione del tesseramento accettano queste Norme per partecipare all'attività sportiva. Le Norme Sportive Antidoping italiane sono altresì cogenti per tutti gli Atleti italiani non tesserati alle FSN o alle DSA, ma inseriti nell'RTP ovvero per tutti quei soggetti sui quali la NADO Italia ha giurisdizione. In ottemperanza alle normative internazionali sull'antidoping, la FISBB ha recepito totalmente le disposizioni emanate in materia dalla NADO Italia, a cui le ASD/SSD dovranno attenersi.

### **Esenzione a Fini Terapeutici – Therapeutic Use Exemption (TUE)**

Gli Atleti possono essere affetti da condizioni cliniche che richiedano l'assunzione di farmaci o il ricorso a trattamenti medici. Se la sostanza da assumere o il metodo a cui ricorrere a scopo terapeutico sono inclusi nella Lista WADA, l'Atleta deve presentare una domanda di esenzione per ricevere l'autorizzazione ad assumere la sostanza o ad impiegare il metodo. Le domande di TUE sono esaminate dal Comitato Esenzioni a Fini Terapeutici (CEFT) del CONI-NADO Italia.

L'Atleta deve controllare se la sostanza o il metodo che intende utilizzare siano inclusi nella Lista WADA (<https://www.wada-ama.org/en/content/what-is-prohibited>).

L'Atleta deve informare il proprio medico della possibilità di essere sottoposto a controllo antidoping. Il medico è tenuto a consultare la Lista WADA prima di prescrivere all'Atleta una terapia farmacologica. Se la sostanza o il metodo sono proibiti, l'Atleta deve verificare con il proprio medico se vi siano alternative terapeutiche non proibite. Qualora non vi siano alternative, l'Atleta deve presentare domanda di TUE.

L'Atleta deve verificare il livello delle competizioni sportive a cui intende partecipare per individuare l'Organizzazione competente alla quale inviare la domanda di TUE e le modalità e i tempi per presentarla.

Se l'Atleta è di livello nazionale, la domanda di TUE deve essere presentata a NADO Italia prima di iniziare la terapia farmacologica e, comunque, non appena si presenti la necessità, qualora si verificano circostanze eccezionali di condizione clinica acuta o di emergenza.

Se l'Atleta è di livello internazionale deve rispettare la procedura in materia, approvata dalla Federazione Internazionale di riferimento.

Se l'Atleta è di livello ricreazionale ha il diritto di richiedere una TUE retroattiva, anche dopo un eventuale controllo antidoping disposto da NADO Italia o da altra Organizzazione Antidoping o dalla Sezione di Vigilanza sul Doping.

Per le sostanze proibite solo in competizione, l'Atleta dovrebbe presentare una domanda di TUE almeno 30 giorni prima della data della competizione a cui intende partecipare.

Sul sito web di NADO Italia ([www.nadoitalia.it](http://www.nadoitalia.it)) è possibile reperire tutte le informazioni necessarie e scaricare il modulo per presentare la domanda di TUE.

### **Protocolli sanitari**

Affiliati e tesserati sono obbligati al rispetto delle disposizioni del Governo, delle Regioni e dei Protocolli sanitari redatti dalla Federazione al fine di contrastare e ridurre i rischi di contagio da patologie infettive nella pratica dello sport del biliardo. Le disposizioni si applicano dalla data di entrata in vigore degli stessi e sono efficaci, recependo eventuali provvedimenti successivi, fino alla cessazione della situazione di emergenza.

### **Limiti di effettuazione delle scommesse sportive**

In riferimento a quanto stabilito dalla deliberazione della Giunta Nazionale del CONI n.508 del 05/12/2007, si rappresenta il divieto per i tesserati del settore professionistico e dei più elevati settori dilettantistici di effettuare o accettare scommesse, direttamente o indirettamente, aventi ad oggetto risultati relativi ad incontri organizzati nell'ambito delle rispettive FSN o DSA.

Per effetto di tale disposizione gli Atleti di interesse nazionale, i Tecnici componenti gli staff delle squadre nazionali e i relativi dirigenti accompagnatori, non possono effettuare scommesse, direttamente

o indirettamente, riguardanti risultati riferiti a gare e a risultati di manifestazioni sportive relative alla Disciplina sportiva praticata. La violazione della suddetta disposizione determina la violazione sanzionata dalla normativa statale, e parallelamente, costituisce infrazione disciplinare come tale sottoposta alla valutazione degli Organi di Giustizia sportivi.

---

### Tutela dei Diritti dei Minori nello Sport

---

Con l'entrata in vigore del Decreto Legislativo n. 39 del 28 febbraio 2021 recante 'Semplificazione di adempimenti relativi agli organismi sportivi' al Titolo III 'Contrasto della violenza di genere' è previsto che le Federazioni Sportive devono redigersi delle linee guida per la predisposizione dei modelli organizzativi e di controllo dell'attività sportiva e dei codici di condotta a tutela dei minori e per la prevenzione delle molestie, della violenza di genere e di ogni altra condizione di discriminazione prevista dal D.L. 11.4.2006 n. 198 o per ragioni di etnia, religione, convinzioni personali, abilità età o orientamento sessuale.

A tal fine ha recepito il Vademecum pubblicato dal Dipartimento dello Sport al quale i tesserati e affiliati devono attenersi.

Per le società già dotate di un Modello Organizzativo e di Gestione ai sensi del D.L. 231/2021 dovranno provvedere alla designazione di un 'responsabile per la tutela dei minori' preposto alla prevenzione e al contrasto di ogni tipo di violenza e abuso nonché alla protezione dell'integrità fisica e morale dei giovani sportivi.

Infine, si segnala che il D.L. 36 del 28 febbraio 2021 all'art. 33 ribadisce l'obbligo dell'acquisizione da parte delle società sportive del certificato penale del casellario giudiziale dei soggetti che svolgono attività professionale o volontarie che comportino contatti diretto e regolari con minori.

In base a tale norma le ASD affiliate, prima dell'inizio del rapporto di lavoro con istruttori o altre figure che hanno contatto con i minori, dovranno richiedere il certificato penale del Casellario Giudiziale relativo al soggetto incaricato al fine di verificare l'esistenza o meno a carico del soggetto dei reati di cui agli articoli 600 bis, 600 ter, 600 quinquies e 609 undicies del codice penale o l'irrogazione a carico del soggetto di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori.

In caso di mancata richiesta è prevista la sanzione pecuniaria da 10.000 a 15.000 euro a carico del datore di lavoro.

Il certificato deve essere richiesto dal datore di lavoro, completo dell'assenso del soggetto interessato, utilizzando il modello allegato.

Per le Società e Associazioni Sportive Dilettantistiche è prevista l'esenzione dall'imposta di bollo (16 euro), ai sensi dell'art.27-bis allegato D del DPR 642/72, e dovranno essere versati solo i diritti pari ad euro 3.92. Nessun rapporto potrà essere iniziato in mancanza del suddetto certificato.

---

### Piattaforma del tesseramento

---

- **Area riservata:** all'ASD Affiliato è consentito l'accesso all'Area Riservata del tesseramento on-line con specifiche credenziali; sarà cura del legale rappresentante e/o del responsabile incaricato garantire la riservatezza dei dati e richiedere eventuale modifica della password, inoltrando specifica richiesta a firma dal legale rappresentante a [tesseramento.bowling@fisbb.it](mailto:tesseramento.bowling@fisbb.it)

Ogni ASD potrà consultare il tesseramento, caricare e modificare i documenti societari, controllare il proprio estratto conto, i pagamenti e le eventuali posizioni irregolari. Il corretto utilizzo e la presa visione delle specifiche sezioni è responsabilità del Sodalizio che ne risponde nei confronti della FISBB;

- **Area pubblica:** accessibile e consultabile da chiunque si connetta al sito internet della Federazione permette di verificare se un'Atleta sia tesserato o meno; sarà necessario inserire le prime tre lettere del nome o del cognome e/o in alternativa ricercare per codice fiscale.

#### Pagamenti

Tutti i pagamenti dovranno essere effettuati a mezzo bonifico bancario

Conto corrente **Intesa Sanpaolo S.p.A.** intestato a: **FISBB – Federazione Italiana Sport Biliardo e Bowling**

**Codice IBAN: IT32L0306909606100000193199**

Non è possibile effettuare il versamento su altro conto corrente.

È fatto obbligo inserire nella causale del bonifico il codice di affiliazione dell'ASD (es. F12B34) e denominazione dell'ASD. L'invio della copia del bonifico non è ritenuto valido per la convalida del pagamento.

Dal momento dell'accredito sul c/c Settore Bowling, la Segreteria provvederà a confermare l'affiliazione ed il tesseramento solo se il totale dei pagamenti effettuati è pari all'importo dell'affiliazione e di dieci tessere Agonista Ordinaria e/o Dirigenti (numero minimo di tesserati per poter richiedere l'affiliazione – pag.3); tale operazione consentirà agli Atleti di poter partecipare alle attività federali attivando il proprio nominativo sul programma di gestione gare.

In caso di difformità del versamento effettuato rispetto al prospetto contabile stampato dalla procedura si procederà:

- a convalidare prima l'affiliazione e le tessere dei membri del Consiglio Direttivo;
- a convalidare successivamente le tessere degli Atleti in ordine alfabetico, salvo previa comunicazione da parte dell'ASD alla Segreteria federale.

L'eventuale differenza a favore dell'ASD verrà contabilizzata a credito dello stesso e potrà essere utilizzata per il pagamento di ulteriori tessere. Si raccomanda di consultare il saldo dell'economato prima di procedere con il pagamento in modo da utilizzare l'eventuale credito maturato nella precedente stagione.

Al termine della stagione agonistica, in caso di rinuncia alla nuova riaffiliazione l'ASD interessata provvede a richiedere con formale richiesta a firma del Presidente/Legale Rappresentante, il rimborso residuo sul conto corrente indicato nella anagrafica del tesseramento. La FISBB, verificata l'assenza di eventuali debiti da parte dell'ASD, provvede al rimborso alle coordinate bancarie comunicate dall'ASD

### **Costo dell'affiliazione e delle tessere**

Il costo dell'affiliazione e delle tessere è quello fissato nella presente Circolare e non è consentito alcun aumento da parte degli Organi periferici.

Eventuali altri contributi di sostegno alle attività sportive territoriali, comunque a carico esclusivo del ASD., potranno essere deliberati dal Consiglio Regionale o dal Delegato Regionale, indipendentemente e disgiuntamente dalle quote dell'affiliazione e del tesseramento e solo dopo aver acquisito il parere favorevole del Consiglio Federale.

### **Referenti Regionali**

Tutti i Referenti Regionali sono in possesso di una utenza riservata sulla piattaforma del Tesseramento on-line al fine di poter monitorare la situazione della propria regione e/o territorio di riferimento con particolare riferimento a società affiliate, tesserati e dirigenti.

Il compito degli Organi Periferici è di assistere le Associazioni e Società per qualsiasi necessità e gestire l'attività ai soli fini sportivi.

Si ricorda, che gli Organi Periferici non possono incassare le quote federali, esse dovranno essere obbligatoriamente versate da parte dell'ASD e dei soggetti che decidano di tesserarsi direttamente alla Federazione, tramite bonifico bancario sul conto corrente sopra riportato.

La Federazione riconosce ai vari Comitati/Delegazioni un contributo per lo svolgimento delle loro funzioni, deliberato annualmente dal Consiglio Federale.

I Referenti Regionali sono pregati di attivarsi nella propria area di competenza per verificare che quanto previsto nella presente circolare sia recepito.

### **Privacy**

La gestione delle procedure di "affiliazioni" ("re-affiliazioni") e tesseramento, comporta la necessità per la Federazione, di trattare dati personali delle terze parti coinvolte (di seguito, "interessati"), la cui raccolta, utilizzo e conservazione sono disciplinati dal Regolamento UE 679/2016 in materia di trattamento dei dati personali e di privacy, (di seguito, "Regolamento") adottato il 27 aprile 2016,

pubblicato sulla Gazzetta ufficiale dell'Unione europea il 4 maggio 2016 ed entrato in vigore il 24 maggio dello stesso anno ed operativo a partire dal 25 maggio 2018.

Il Regolamento prevede che la Federazione, in qualità di Titolare del trattamento dei dati personali debba fornire agli interessati, tutte le informazioni richieste dalle norme tramite l'informativa (art. 12 Regolamento), una comunicazione che ha lo scopo di rendere conoscibile le finalità e le modalità dei trattamenti di detti dati, come condizione del rispetto del diritto individuale ad essere informato, quanto del dovere della stessa di assicurare la trasparenza e correttezza dei trattamenti fin dalla fase di progettazione dei trattamenti stessi.

L'informativa privacy è:

- distribuita in formato digitale all'atto della procedura di registrazione dell'Organismo affiliante attraverso il preposto portale di affiliazione;
- reperibile integralmente sul sito federale

**(<https://www.fibis.it/federazione/trasparenza/documentazione-privacy.html>)**

Nell'ambito di cui sopra, rappresenta una eccezione l'attività di iscrizione al Registro Nazionale delle Attività Sportive Dilettantistiche presso il Dipartimento per lo Sport e al Registro Nazionale delle Associazioni e Società Sportive presso il CONI.

Per detta finalità la Federazione non agisce in forma autonoma, bensì su istruzione e per conto del Dipartimento per lo Sport e del CONI che risultano pertanto essere rispettivamente il "Titolare del trattamento dei dati" e che in tale contesto definisce regole e attività che la Federazione esegue su incarico formale di quest'ultimi (art. 28 Regolamento).

Tutte le informazioni a riguardo del trattamento dei dati personali necessari sono reperibili ai seguenti link:

- <https://www.sport.governo.it/it/privacy-policy/>;
- <https://www.coni.it/it/privacy-policy.html>;